

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement

de l'école Fernand-Seguin

tenue le mardi 24 septembre, à 19 h 30, à la bibliothèque de l'école

Présences :

| | |
|-------------------------|--|
| Catherine Ratelle | parent et présidente |
| Catherine Boileau | parent |
| Marise Fortin | parent |
| Samuel Lafleur | parent |
| Christophe Lobel | parent et vice-président |
| Mélanie Paradis | enseignante |
| Nicole Mainguy | enseignante |
| Annie Robillard-Beaulac | représentante des employés de soutien |
| Élise Jasmin | représentante des employés du service de garde |
| Louise Roberge-Lemieux | directrice |
| Alexandra Lemieux | Secrétaire |

BLOC OUVERTURE

1. Ouverture de la séance

Madame Louise Roberge-Lemieux souhaite la bienvenue à tous les membres du conseil d'établissement et annonce l'ouverture de la séance à 19h34.

2. Vérification du quorum

Madame Louise Roberge-Lemieux nous informe qu'il y a quorum.

3. Adoption de l'ordre du jour

Madame Louise Roberge-Lemieux présente les points à l'ordre du jour.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-01

IL EST PROPOSÉ par Madame Catherine Ratelle et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter l'ordre du jour suivant :

BLOC OUVERTURE

- | | |
|--------------------|--|
| 1 min ¹ | 1. Ouverture de la séance |
| 1 min | 2. Vérification du quorum |
| 3 min | 3. Adoption de l'ordre du jour |
| 5 min | 4. Approbation du procès-verbal de la séance du 18 juin 2019 |
| 5 min | 5. Suivi au procès-verbal de la séance du 18 juin 2019 |
| 5 min | 6. Période de questions du public |
| 5 min | 7. Invités spéciaux (s'il y a lieu) |

BLOC DÉCISION ET CONSULTATION

- | | |
|--------|---|
| 10 min | 8. Dépôt des règles de régie interne du C.É. de l'école Fernand-Seguin |
| 15 min | 9. Élection des officiers du conseil d'établissement (art.56-58-60) |
| 5 min | 10. Élection des représentants de la communauté (s'il y a lieu) (art. 42) |
| 5 min | 11. Élections du substitut au Comité de parents |
| 10 min | 12. Dénonciation d'intérêts s'il y a lieu (art. 70) |
| 20 min | 13. Adoption du calendrier des séances (art. 67) |
| 5 min | 14. Sorties éducatives (documents remis sur place) |

¹ Les temps sont à titre indicatif seulement

- | | |
|-------|-----------------------------|
| 5 min | 15. Tirelires d'Halloween |
| 5 min | 16. Campagne de financement |
| 5 min | 17. Budget du CE |

BLOC INFORMATION

- | | |
|--------|--|
| 5 min | 18. Intervention du président ou de la présidente |
| 10 min | 19. Informations de la direction (activités de la rentrée, éducation à la sexualité, etc.) |
| 5 min | 20. Rapport du représentant du comité de parents |
| 5 min | 21. Rapport de la représentante de l'OPP |
| 5 min | 22. Mot de la commissaire (s'il y a lieu) |
| 5 min | 23. Questions des membres |
| 1 min | 24. Levée de la séance |

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2019

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-02

IL EST PROPOSÉ par Madame Annie Robillard-Beaulac et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le procès-verbal de la séance du 18 juin 2019.

Le procès-verbal du 18 juin 2019 est **ADOPTÉ** à l'unanimité.

5. Suivis au procès-verbal de la séance du 18 juin 2019

- Point 7 : Suite à la discussion sur la possibilité d'avoir un chandail d'éducation physique avec le logo de l'école, pour la version des 30 ans de la vocation scientifique, nous aimerions pouvoir offrir un chandail en coton ou un avec un tissu plus léger pour l'activité sportive (*dry fit*).
- Point 8 : Cette année, il y a eu un oubli sur les listes de matériel scolaire, celui d'inscrire la flûte parmi les effets facultatifs (au choix du parent, car l'école en fournit pour chaque élève).
- Point 13 : Le nouveau projet éducatif a été approuvé en juin dernier. Prochainement, il sera inauguré et nous placerons une nouvelle affiche du conseil d'établissement dans l'école.
- Point 14 : Le montant dans le document était erroné pour les frais chargés par le service de garde. Il fallait lire 15,72\$ au lieu de 15,50\$ et 8,62\$ au lieu de 8,50\$.
- Petit mot de Madame Élise Jasmin, qui souligne que les parents apprécient beaucoup de 15 minutes de plus en fin de journée. Ces derniers se trouvent moins stressés par le temps.

6. Période de questions du public

Aucune question du public

7. Invités spéciaux (s'il y a lieu)

Cette année, à l'Halloween, l'école aimerait pouvoir amasser des fonds pour la Maison Lémerville Suzanne Vachon et l'organisme Laura Lémerville. Une ancienne élève y est décédée il y a environ un an et celle-ci avait pu bénéficier des services en soins palliatifs offerts par cet organisme. Pour cette raison et parce que l'équipe-école souhaiterait rendre hommage à Mathilde, nous analysons la possibilité d'organiser une collecte pour cet organisme à l'Halloween. Madame Anne-Laurie Arteau présente brièvement le rôle de la Maison Lémerville Suzanne Vachon et l'organisme Laura Lémerville. Ce projet s'inscrit bien avec la valeur de la solidarité inscrite à notre projet éducatif.

Préoccupation des membres du CE en lien avec les invités : il est souhaité que les invités spéciaux puissent faire un lien avec le projet éducatif de l'école lorsqu'ils viennent présenter ou discuter d'un sujet avec le CE afin de limiter les publicités (p. ex. un parent qui voudrait faire une promotion de ses services).

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-03

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Christophe Lobel et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter cette nouvelle façon d'accepter les invités spéciaux.

BLOC DÉCISION

8. Dépôt des règles de régie interne du C.É de l'école Fernand-Seguin

Madame Louise Roberge-Lemieux présente aux membres du conseil d'établissement les règles de régie interne du conseil d'établissement. Les règles de régie interne sont **ADOPTÉES** à l'unanimité.

9. Élection des officiers du Conseil d'établissement (art. 56-58-60)

Madame Louise Roberge-Lemieux fait la lecture des règles d'élection.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-04

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Samuel Lafleur et **RÉSOLU UNANIMEMENT** que les règles régissant le déroulement des élections des parents membres du conseil d'établissement soient les suivantes :

1. *Le président ou la présidente d'élection reçoit toutes les propositions ou tous les intérêts, à tour de rôle, pour chacun des postes en procédant un poste à la fois.*
2. *Après réception de toutes les mises en candidature, la période de mise en candidature est close sur proposition à cet effet adoptée à la majorité des voix des membres présents et ayant droit de vote.*
3. *Le président ou la présidente d'élection demande à chaque candidat(e), dans l'ordre inverse de réception des mises en candidature, s'il ou si elle accepte d'être mis(e) en candidature.*
4. *S'il n'y a qu'un seul candidat, la personne proposée est élue au poste concerné.*
5. *S'il y a plus d'un candidat, un vote est tenu au scrutin secret. Chaque candidat(e) peut alors faire valoir sa candidature en s'exprimant pour un maximum de deux minutes.*
6. *Pour être élu à un poste, un candidat doit recevoir le plus grand nombre de voix des membres présents et ayant droit de vote.*
7. *En cas d'égalité parmi les candidats ayant obtenu le plus de votes, le vote est repris. Si plus d'un tour de scrutin est nécessaire, le candidat ayant reçu le moins de voix est éliminé à chaque tour jusqu'à ce que l'un des candidats reçoive le plus de voix des membres présents et ayant droit de vote.*
8. *Le président ou la présidente d'élection donne, pour chaque tour de scrutin, le résultat des votes pour chaque candidat.*
9. *Le président ou la présidente d'élection n'a pas droit à un vote prépondérant, sauf si la Loi sur l'instruction publique lui en donne un.*
10. *Dès l'élection du président ou de la présidente au Conseil d'établissement, ce dernier ou cette dernière prend le siège du président et il ou elle préside la séance.*
11. _____ et _____ agissent comme scrutateurs pour le scrutin secret.
12. *Après l'élection, les scrutateurs détruisent les bulletins de vote.*

Les règlements d'élection sont **ADOPTÉS** à l'unanimité.

Madame Louise Roberge-Lemieux se propose comme présidente d'élection.

Madame Louise Roberge-Lemieux agira comme présidente d'élection.

Madame Alexandra Lemieux agira comme scrutatrice pour les élections.

Élection du président(e)

Période de mise en candidature.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-05

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de président(e) du conseil d'établissement.

L'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de président(e) du conseil d'établissement est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Monsieur Samuel Lafleur propose Catherine Ratelle comme présidente du conseil d'établissement.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-06

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de président(e) du conseil d'établissement.

La clôture de la période de mise en candidature pour le poste de président(e) est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Madame Catherine Ratelle est **ÉLUE** à l'unanimité au poste de présidente du conseil d'établissement.

Élection du vice-président(e)

Période de mise en candidature.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-07

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président(e) du conseil d'établissement.

L'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président(e) du conseil d'établissement est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Madame Marise Fortin propose Monsieur Christophe Lobel comme vice-président du conseil d'établissement.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-08

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président(e) du conseil d'établissement

La clôture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président(e) est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Monsieur Christophe Lobel accepte la mise en candidature pour le poste de vice-président du conseil d'établissement.

Monsieur Christophe Lobel est **ÉLU** à l'unanimité au poste de vice-président du conseil d'établissement.

Élection du trésorier(ère)

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-09

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier(ère).

L'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier(ère) du conseil d'établissement est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Madame Marise Fortin propose Madame Louise Roberge-Lemieux.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-10

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier(ère).

Madame Louise Roberge-Lemieux est **ÉLUE** à l'unanimité au poste de trésorière.

10. Élection des représentants de la communauté (s'il y a lieu) (art. 42)

Deux personnes de la communauté qui voudraient siéger pourraient participer aux échanges. Il n'y a aucune candidature.

11. Élection du substitut au Comité de parents

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-11

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de substitut au Comité de parents.

Madame Catherine Ratelle propose Madame Marise Fortin comme substitut au Comité de parents.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-12

IL EST PROPOSÉ par Madame Élise Jasmin et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de procéder à la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de substitut au Comité de parents.

La clôture de la période de mise en candidature pour le poste de substitut au Comité de parents est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

Madame Marise Fortin est **ÉLUE** à l'unanimité au poste de substitut au Comité de parents.

12. Dénonciation d'intérêts s'il y a lieu (art. 70)

Madame Louise Roberge-Lemieux souligne l'utilité du document. Elle mentionne que le formulaire pourra être signé lorsque cela est nécessaire et/ou en présence d'un conflit d'intérêts.

13. Adoption du calendrier des séances (art. 67)

Les dates suivantes sont arrêtées :

- Mardi 24 septembre 2019
- Mardi 29 octobre 2019
- Mardi 26 novembre 2019
- Mercredi 18 décembre 2019
- Mardi 28 janvier 2020
- Mardi 24 mars 2020 (si nécessaire)
- Mardi 28 avril 2020
- Mardi 19 mai 2020
- Mardi 16 juin 2020

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-13

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Samuel Lafleur et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le calendrier des séances du conseil d'établissement de l'école Fernand-Séguin.

14. Sorties éducatives

- Madame Louise Roberge-Lemieux présente les deux nouvelles mesures qui permettront de payer une partie des sorties éducatives.
- Madame Louise Roberge-Lemieux indique que cette année, les parents de tous les niveaux n'auront rien à déboursier.
- Le titre de la dernière colonne du tableau présenté aux parents devra être changé.

- Afin d'obtenir le plus de votes en faveur des sorties (voyage de fin d'année et classe neige), le sondage devrait se retrouver sur une feuille à part et de mieux expliquer les sources de financement et la différence entre en faveur ou non du projet et la participation des élèves.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-14

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Christophe Lobel et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'approuver les sorties éducatives de l'école Fernand-Seguin pour l'année scolaire 2019-2020, selon la programmation déposée.

La programmation des sorties éducatives est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

15. Tirelires d'Halloween

Nous aimerions vraiment amasser des fonds pour la Maison Lémerville Suzane Vachon, mais si nous n'avons pas de berlingot et qu'il n'est pas réaliste d'en créer, nous nous orienterons alors vers la fondation Rêves d'enfants.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-15

IL EST PROPOSÉ par Madame Annie Robillard-Beaulac et **RÉSOLU UNANIMEMENT** que les fonds amassés avec les tirelires de la fête de l'Halloween soient remis à la Maison Lémerville Suzane Vachon. Dans le cas où il serait irréaliste de trouver ou fabriquer des tirelires dans les temps, les dons seront alors amassés pour la fondation Rêves d'enfants.

La proposition est **ADOPTÉE** à l'unanimité.

16. Campagne de financement

Madame Louise Roberge-Lemieux présente les différentes campagnes de financement.

- En lien avec le voyage de fin d'année des élèves de 6^e année, il y aura la vente de bûches de Noël. Les élèves auront l'opportunité de mettre un kiosque à l'entrée pour en vendre à tous les parents de l'école.
- La disco de l'Halloween sera organisée par les trois enseignants de 5^e année ainsi que par Madame Sandra Simard, enseignante de 4^e année. Les organisateurs se sépareront l'argent pour différents projets (Classe nature, projets pédagogiques, littérature).
- Les fonds amassés pendant l'Halloween iront à la Maison Lémerville Suzanne Vachon ou la Fondation Rêves d'enfants.
- La dictée PGL : l'année dernière, la moitié des profits ont été remis aux brigadiers de la paix ainsi qu'au projet de ludothèque de Madame Karine Desrosiers et Madame Alexandra Lemieux.
- La vente des t-shirts : Il ne reste pas beaucoup de chandails cette année. Il y aura donc une vente auprès des parents dans les prochaines semaines.
- Les élèves de 4^e année ont déjà organisé un cinéparc. Ce fut un grand succès.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-16

IL EST PROPOSÉ par Madame Catherine Boileau et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'approuver les campagnes de financement de l'école Fernand-Seguin pour l'année scolaire 2019-2020.

17. Budget du CÉ

Madame Louise Roberge-Lemieux explique les montants reliés aux dépenses de l'année 2018-2019.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-17

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Christophe Lobel et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le budget du conseil d'établissement.

BLOC D'INFORMATION

18. Intervention du président ou de la présidente

Aucune intervention

19. Informations de la directrice (activités de la rentrée, etc.)

Madame Louise fait un résumé des diverses activités offertes depuis le début de l'année scolaire:

- Le pique-nique de la rentrée fut une grande réussite encore une fois.
- Thème de la rentrée : Voyage à travers le temps, 30 ans de sciences. Madame Louise Roberge-Lemieux a fait beaucoup de découvertes dans les archives de l'école afin d'en apprendre sur l'école et son histoire. La ligne du temps se développera au fil des mois.
- Nous avons eu un très beau spectacle de la rentrée avec Sciences en folie sur le thème du feu et de la glace.
- En date de ce jour, Madame Louise Roberge-Lemieux a fait la tournée de 18 classes sur les 19.
- Aujourd'hui, était le dernier jour de Madame Caroline Denis et nous accueillons sa remplaçante, Madame Isabelle Lavoie.
- Les élections pour les membres du comité des leaders se font demain, le 25 septembre.
- L'an dernier était la dernière année d'enseignement pour Madame Marie Millet et Madame Chantal Matte. Nous accueillons de nouveaux enseignants et éducateurs du service de garde.
- La date de l'Expo-sciences est le 13 décembre prochain.
- Éducation à la sexualité : Cette année, tous les contenus devraient être vus en classe. Ces contenus vous seront présentés à la prochaine rencontre.
- Le ciné-parc a connu un très beau succès.

20. Rapport de la représentante du comité de parents

Le rapport sera à venir en octobre. Les membres se rencontrent à tous les 2^e mercredi du mois.

21. Rapport de la représentante de l'O.P.P

- La fête de la rentrée a été un franc succès.
- Ils vont s'impliquer dans la disco, qui se déroulera le 1^{er} novembre.

22. Mot de la commissaire (s'il y a lieu)

La commissaire est absente.

23. Questions des membres

Madame Élise Jasmin s'occupe du basketball cette année. Elle souhaitait relever ce beau défi. Elle aimerait ramener le basketball aux valeurs, aux couleurs de l'école, malgré le côté compétitif. Elle a plein d'idées en tête!

24. Levée de la séance

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-20/19-18

IL EST PROPOSÉ par Madame Annie Robitaille-Beaulac et **RÉSOLU UNANIMEMENT** de lever la séance à 21h31.

ADOPTÉE à l'unanimité.

Catherine Ratelle
Présidente

Louise Roberge-Lemieux
Directrice

Index des résolutions

| Résolutions | Date | Sujet |
|-------------|----------|---|
| 20/19-01 | 19-09-24 | Adoption de l'ordre du jour |
| 20/19-02 | 19-09-24 | Adoption du procès-verbal de la séance du 18 juin 2019 |
| 20/19-03 | 19-09-24 | Nouvelle façon d'accepter les invités spéciaux |
| 20/19-04 | 19-09-24 | Adoption des règles d'élection |
| 20/19-05 | 19-09-24 | Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de président |
| 20/19-06 | 19-09-24 | Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de président |
| 20/19-07 | 19-09-24 | Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président |
| 20/19-08 | 19-09-24 | Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président |
| 20/19-09 | 19-09-24 | Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier |
| 20/19-10 | 19-09-24 | Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier |
| 20/19-11 | 19-09-24 | Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de substitut au Comité de parents |
| 20/19-12 | 19-09-24 | Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de substitut au Comité de parents |
| 20/19-13 | 19-09-24 | Adoption du calendrier des séances |
| 20/19-14 | 19-09-24 | Approbation des activités et sorties éducatives des classes |

| | | |
|----------|----------|---|
| 20/19-15 | 19-09-24 | Adoption de la Maison Lémerville Suzane Vachon pour les tirelires de l'Halloween d'octobre 2018 |
| 20/19-16 | 19-09-24 | Approbation de la campagne de financement |
| 20/19-17 | 19-09-24 | Adoption du budget pour le conseil d'établissement |
| 20/19-18 | 19-09-24 | Levée de l'assemblée |