

Procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement

de l'école Fernand-Seguin tenue le 6 février 2018, à 19 h 30, à la bibliothèque.

PRÉSENCES :

Christophe Lobel	parent
Marie-Andrée Roy	parent
Mélanie Paradis	enseignante
Nicole Mainguy	enseignante
Élise Jasmin	représentante des employés du service de garde
Louise Roberge-Lemieux	directrice
Catherine Ratelle	parent
Maryse Fortin	parent
Samuel Lafleur	parent
Jessica Dorval	(secrétaire)

ABSENCE(S) :

Annie Robillard-Beaulac	représentante des employés de soutien
Mireille Deschênes	(parent substitut)

BLOC OUVERTURE

1. Ouverture de la séance

Madame Catherine Ratelle annonce l'ouverture de la séance à 19h34 et souhaite la bienvenue à tous les membres du Conseil d'établissement.

2. Vérification du quorum

Madame Catherine Ratelle nous informe qu'il y a quorum.

3. Adoption de l'ordre du jour

Madame Catherine Ratelle présente les points à l'ordre du jour aux membres du Conseil d'établissement. Les points 7 et 11 ne sont plus à l'ordre du jour.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-38

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Samuel Lafleur **ET RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter l'ordre du jour suivant :

BLOC OUVERTURE

- | | |
|--------------------|--|
| 1 min ¹ | 1. Ouverture de la séance |
| 1 min | 2. Vérification du quorum |
| 3 min | 3. Adoption de l'ordre du jour |
| 5 min | 4. Approbation du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017 |
| 15 min | 5. Suivi au procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017 |
| 5 min | 6. Période de questions du public |
| | 7. Invités spéciaux |

BLOC CONSULTATION ET DÉCISION

- | | |
|--------|---|
| 15 min | 8. Grille-matières 2018-2019 (document remis sur place) |
| 10 min | 9. Objectifs-Principes-Critères de répartition des ressources financières pour 2018-2019 (Consultation) |
| 10 min | 10. Budget révisé et suivi (document remis sur place) |
| 10 min | 11. Projet spécial |

¹ Les temps sont à titre indicatif seulement

BLOC DISCUSSION

5 min 12. Semaine des enseignants et enseignantes

BLOC INFORMATION

10 min 16. Rapport du président et dépôt de documents de correspondance
5 min 17. Rapport de la directrice et présentation du bulletin
5 min 18. Rapport de la représentante au Comité de parents
5 min 19. Rapport de la représentante de l'O.P.P.
5 min 21. Questions des membres
1 min 19. Levée de la séance

4. Approbation du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-39

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Christophe Lobel ET **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017.

Le procès-verbal du 13 décembre 2017 est **ADOPTÉ** à l'unanimité.

5. Suivis au procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017

- *Point 9 : Madame Louise Roberge-Lemieux a reçu la copie des critères d'inscription pour lesquelles nous avons été consultés. Il n'y a pas eu de modifications.*
- *Point 15 : Mesure aide aux parents, une somme de 1000\$ servira à offrir des services aux parents afin qu'ils puissent aider leurs enfants du préscolaire et du 1^e cycle. La motricité fine semble être un enjeu important selon les parents. Madame Louise Roberge-Lemieux s'est informée pour avoir une ressource en ergothérapie à notre école. Une ergothérapeute de l'IRDPO sera ainsi présente le 27 février de 16h 15 à 17h15 afin d'offrir de l'information aux parents.*
- *Point 16 : le 16 février aura lieu une rencontre avec les enseignantes de 6^{ème} année concernant la formule 5 mois-5 mois en anglais intensif. Madame Louise Roberge-Lemieux fera un suivi lors de notre prochaine rencontre.*

6. Période de questions du public

Il n'y a pas de question du public.

7. Invités spéciaux

Il n'y a pas d'invités spéciaux.

BLOC CONSULTATION ET DÉCISION

8. Grille-matières 2018-2019

Madame Louise Roberge-Lemieux présente la démarche et l'échéancier pour l'approbation de la grille-matières 2018-2019. Elle explique la démarche réalisée auprès des enseignants quant à l'élaboration de cette grille-matières. Ce choix doit s'appuyer sur certaines modalités et recommandations ainsi que sur le projet éducatif et ses valeurs.

Un cycle de 10 jours inclut 50 heures de présences élèves, dont 41 heures avec le titulaire et 9 heures avec les spécialistes. Puisque nous travaillons en utilisant l'approche par compétences, il y a un nombre d'heures à considérer afin de permettre les apprentissages et leur évaluation. L'équipe-école doit statuer sur un choix, qui sera ensuite proposé au Conseil d'établissement. Il n'y a pas de changement possible sur cette grille lors de la présentation au Conseil d'établissement. Elle peut être approuvée ou refusée. Si elle est refusée, l'équipe-école devra se rencontrer afin d'y effectuer des changements et la soumettre à nouveau au Conseil d'établissement pour approbation.

Selon le calendrier, la grille-matières approuvée doit être transmise à la commission scolaire avant le 31 mars.

Madame Louise Roberge-Lemieux présente la grille-matières recommandée par les Services éducatifs. Elle présente ensuite la grille-matières qui est actuellement vécue à l'école Fernand-Séguin (2017-2018).

Madame Louise Roberge-Lemieux mentionne que, puisque les 2 heures d'anglais ne sont plus réparties dans les 9 heures de spécialistes, il y a donc une enseignante contractuelle qui vient enseigner l'éthique et la culture religieuse aux élèves de 6^e année cette année.

En collaboration avec le CPEE, les enseignantes de 6^{ème} année ont soulevé quelques changements qui pourraient être apportés à la grille-matières 2018-2019. Cette année, nous avons 3 classes d'anglais intensif, ce qui a entraîné un changement d'horaire sous une formule 5 mois-5 mois. Par conséquent, les élèves sont amenés à faire des sciences sur une demi-année. Dans les autres écoles environnantes, une enseignante contractuelle s'occupe de l'enseignement des sciences, comme c'est le cas à St-Yves, école avec laquelle nous faisons un échange entre titulaire d'anglais et titulaire de français à la mi-année. Avec le changement d'école, l'enseignante contractuelle se retrouve ainsi à changer de matières à enseigner, car à St-Yves elle doit enseigner les sciences, alors qu'à Fernand-Séguin, elle doit enseigner l'éthique

et culture religieuse. Ainsi, les enseignantes se sont questionnées à ce sujet pour la prochaine grille-matières. Il serait intéressant et plus cohérent d'offrir les sciences à contrat l'an prochain, comme il se fait déjà à St-Yves, et l'éthique et culture religieuse serait ainsi enseignée par les titulaires. De cette façon, nos élèves recevraient un enseignement en sciences tout au long de l'année scolaire et comme le titulaire est responsable du projet intégrateur, une collaboration serait possible lors de l'Expo-sciences.

Madame Louise Roberge-Lemieux présente donc la nouvelle grille-matières votée à majorité en assemblée par l'équipe-école. Elle précise les modifications par rapport à l'ancienne grille-matières.

- Le préscolaire a désormais son propre tableau intégré à la grille-matières. Celui-ci présente les 6 compétences ce qui permet de donner un meilleur portrait de ce qui est vécu concrètement. Nous retrouvons donc un tableau pour le primaire et un tableau pour le préscolaire.
- Pour le primaire, une heure en projet intégrateur a été enlevée en 5^{ème} année, afin d'être ajoutée en activité physique.
- En 6^{ème} année, l'éthique et culture religieuse sera donnée par le titulaire. Les sciences seront donc données par un spécialiste. Cependant, comme il y a 1 h d'éthique et culture religieuse dans la grille-matières et que les sciences en nécessitent deux, nous avons dû retrancher une heure en éducation physique pour obtenir un total de 9h de spécialités.

Monsieur Christophe Lobel souligne qu'il serait peut-être pertinent d'inscrire les heures pour les groupes d'anglais intensif selon l'horaire 5 mois-5 mois, ce qui n'est pas le cas actuellement. Ainsi, il serait plus facile de visualiser le nombre d'heures qui correspond à notre réalité. Madame Louise Roberge-Lemieux suggère d'écrire entre parenthèses le nombre d'heures qui correspond à notre formule.

Madame Élise Jasmin suggère également d'ajouter 1^{er} cycle et 2^{ème} cycle au haut du tableau, comme il est déjà inscrit 3^{ème} cycle.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-40

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-Andrée Roy et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter la proposition de l'équipe-école concernant la grille-matières pour l'année 2018-2019.

9. Objectifs-Principes-Critères de répartition des ressources financières pour 2018-2019 (Consultation)

Désormais, la Loi 105 statue que la commission scolaire doit mettre en place un comité sur la répartition des ressources qui est constitué de différents représentants de la commission scolaire (direction générale, une direction générale adjointe, une direction des ressources humaines, une direction en adaptation scolaire) et de directions d'école du primaire et du secondaire.

Madame Louise Roberge-Lemieux présente les critères de répartitions des ressources. Les critères sont les suivants : le nombre d'élèves, le profil de l'élève, les classes spécialisées en adaptation scolaire, la clientèle défavorisée, le nombre de groupes, le nombre de PI, l'ordre, le cycle ou le degré d'enseignement, le rendement des élèves, l'offre de services, les dépenses réelles et la superficie des établissements.

Questionnement soulevé par les membres du comité : *Comment définir un programme particulier? Quels sont les programmes particuliers qui permettent une allocation?*

Monsieur Samuel Lafleur souligne que le document présente des critères intéressants, mais il croit qu'ils devraient être davantage précisés et clarifiés selon la façon dont ils seront comptabilisés et considérés.

Les membres sont en accord avec le document en consultation avec modification selon le questionnement soulevé précédemment. Les membres veulent définir ce qu'est un programme particulier et spécifier les programmes pour lesquelles il y a une allocation.

Madame Catherine Ratelle complète le document prévu suite à la consultation.

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-41

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Christophe Lobel et **RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter cette résolution.

10. Budget révisé et suivi

Madame Louise Roberge-Lemieux présente le budget révisé de l'école qui a été ajusté en fonction du nombre d'élèves inscrits à l'école cette année en date du 30 septembre. Il y a donc eu une légère hausse.

Voici les modifications au budget :

- Le budget de base, catégorie 100, est ajusté selon le revenu des parents.
- Le budget complémentaire a reçu une légère augmentation.
- Le budget spécifique a reçu un léger surplus puisque la somme de l'année précédente n'a pas été utilisée entièrement et a donc été reportée à cette année.
- Le budget bibliothèque a également un léger surplus puisque la somme de l'année précédente n'a pas été utilisée entièrement et a donc été reportée à cette année.
- Le fonds autonomes a un surplus de 199\$ qui a été reporté.

Questionnement de la part des membres du Conseil d'établissement : *Qu'est-ce que le salaire et contribution de l'employeur au montant de 74 428,00 \$?*

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-42

IL EST PROPOSÉ par Monsieur Samuel Lafleur **et RÉSOLU UNANIMEMENT** d'adopter le budget révisé de l'année 2017-2018.

BLOC DISCUSSION

11. Semaine des enseignants et enseignantes

La semaine des enseignants aura lieu dans la semaine du 5 février. Le comité des Leaders prévoit des petites activités tous les jours lors de cette semaine. Une fondue au chocolat sera servie et il y aura une petite prestation musicale de la part de certains élèves, mardi à 12h45. Il y aura également un tirage au hasard le vendredi et le Conseil d'établissement offrira un petit cadeau. Un café et chocolat chaud seront aussi offerts. L'idée du chocolat est reconduite cette année. Monsieur Christophe Lobel s'offre de faire la commande auprès de madame Claire Pascot, de chez Chocolat Pascot, pour les 30 membres du personnel enseignant.

BLOC INFORMATION

12. Rapport de la présidente et dépôt de documents de correspondance

Madame Catherine Ratelle a reçu une affiche de l'Association québécoise de garde scolaire. Nous pourrions l'afficher dans l'école pour souligner le travail des différents professionnels du service de garde.

13. Rapport de la directrice et présentation du bulletin

- Avant les fêtes, nous avons reçu beaucoup de matériel avec le défi *On bouge au cube*. Jeudi aura lieu la classique hivernale olympique qui aura une plus grande envergure

cette année compte tenu de la mesure *On bouge au cube* et des Jeux olympiques qui débutent. Le matériel reçu pour le défi *On bouge au cube* sera utilisé lors de cette journée. Madame Élise Jasmin présente les activités au programme de la classique hivernale: zumba, hockey, luge, chocolat chaud, etc. Toute l'équipe-école participera à la supervision de l'évènement pour assurer la sécurité et le succès des activités.

- La période d'inscription débutera la semaine prochaine pour l'année scolaire 2018-2019 et se tiendra du 15 février au 1^{er} mars. La rencontre d'information a également lieu la semaine prochaine.
- Jeudi aura lieu la finale de la dictée PGL. Nous connaissons donc le ou la représentante de notre école.
- Deux conférenciers en robotique sont venus à l'école dans les dernières semaines: Clément Gosselin, directeur du département en robotique à l'Université Laval, et Marc-Antoine Lacasse de la compagnie *Robotiq*. Ils ont présenté différents robots aux élèves de l'école.
- Le mois de février est le mois de la persévérance scolaire. Les enseignants seront ainsi invités à identifier 2 élèves de leur classe qui se mériteront un certificat signé par le directeur général de la commission scolaire. Lors de moments précis, les élèves pourront aller voir Madame Louise Roberge-Lemieux pour faire signer leur certificat.
- Nouveauté : il y aura désormais un système de cartons verts afin de souligner les beaux gestes faits par les élèves. Ils seront affichés sur le mur pacifique.
- Le pentathlon des neiges aura lieu le 27 février; madame Marie-Claude Brassard et madame Louise Roberge-Lemieux s'y rendront avec des élèves du 3^e cycle. 3 équipes pourront s'y rendre grâce à la mesure *On bouge au cube*.
- Une direction d'école de Trois-Rivières viendra visiter notre école le 15 février. La direction sera accompagnée d'une petite équipe. Ils désirent amener la vocation scientifique dans leur école et veulent ainsi s'inspirer de ce qui est fait dans la nôtre.
- Notre secrétaire, Kieve Pelletier, nous quittera dans les prochaines semaines. Nous connaissons l'identité de la nouvelle secrétaire dans les prochains jours.
- Il y a eu un premier dégât d'eau en janvier. Lorsque la glace a fondu, l'eau s'est infiltrée dans le toit du gymnase. Il y a donc eu des réparations au toit pour remédier au problème. Cependant, il y a quelques semaines, un second dégât d'eau plus important a eu lieu. D'autres réparations ont donc dû être effectuées.

14. Rapport du représentant au Comité de parents

- Le comité de parents a réservé un budget pour offrir des formations auprès des parents. La rencontre du 14 mars sera ainsi ouverte à tous les parents. Toutes les formations offertes aux parents seront payées par la fédération des comités de parents. Au fil des prochaines semaines, il y aura d'autres formations offertes. Monsieur Samuel Lafleur fera un suivi.
- Les projets pour les bourses d'initiative parentale peuvent être présentés jusqu'au 1^{er} mars. Il y a jusqu'à 2000\$ de bourse à gagner par tranche de 500\$. Il doit s'agir de projets qui encouragent l'implication des parents en collaboration avec l'école.

15. Rapport de la représentante de l'O.P.P

- Madame Catherine Ratelle rapporte que les parents aimeraient avoir des activités pour favoriser les relations entre parents. Plusieurs activités sont suggérées par les membres du Conseil d'établissement : épluchette de blé d'inde en début d'année, inviter les parents de façon explicite à la disco, le ciné-parc, la soirée des parents bénévoles au mois de mai, la Foire du livre en formule café-lecture, une conférence pour les parents, etc.
 - Mme Catherine Ratelle fera part des différentes idées à l'O.P.P. et nous fera un suivi.
- Un parent se demandait s'il serait possible d'avoir des commandites pour la disco. L'information sera relayée aux responsables de l'activité.
- Certains parents ont réalisé que leur enfant ne sont plus protégés d'un changement d'école pendant leur parcours scolaire (vocation scientifique) à Fernand-Seguin. Madame Maryse Fortin s'occupera de communiquer avec les parents afin de travailler sur le retour de la protection grâce à la vocation scientifique.
- Foire du livre : une lettre sera bientôt envoyée aux parents et aux enseignants. Cette année, une nouvelle procédure sera mise de l'avant afin de faciliter le travail des enseignants et d'éviter que les billets soient utilisés comme récompense/punition.

16. Questions des membres

Il n'y a aucune question des membres.

17. Date et heure de la prochaine rencontre

La prochaine rencontre est prévue le 27 mars, à 19h30, à la bibliothèque de l'école Fernand-Seguin. Celle du 20 février est annulée puisque nous avons dû reporter la séance du 23 janvier au 6 février en raison d'une tempête hivernale.

18. Levée de la séance

PROPOSITION PRINCIPALE

Résolution CE-18/17-43

IL EST PROPOSÉ par Madame Marie-Andrée Roy **ET RÉSOLU UNANIMEMENT** de lever la séance à 21h25.

ADOPTÉE à l'unanimité.

Catherine Ratelle
Présidente

Louise Roberge-Lemieux
Directrice

En annexe, les résolutions des séances du Conseil d'établissement de l'année 2017-2018

Index des résolutions

RÉSOLUTIONS	DATE	SUJET
CE-18/17-01	17-10-03	Adoption de l'ordre du jour
CE-18/17-02	17-10-03	Adoption du procès-verbal de la séance du 14 juin 2016
CE-18/17-03	17-10-03	Adoption des règles d'élection
CE-18/17-04	17-10-03	Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de président
CE-18/17-05	17-10-03	Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de président
CE-18/17-06	17-10-03	Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président
CE-18/17-07	17-10-03	Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de vice-président
CE-18/17-08	17-10-03	Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier
CE-18/17-09	17-10-03	Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de trésorier
CE-18/17-10	17-10-03	Adoption de l'ouverture de la période de mise en candidature pour le poste de représentant au comité de parents
CE-18/17-11	17-10-03	Adoption de la fermeture de la période de mise en candidature pour le poste de représentant au comité de parents
CE-18/17-12	17-10-03	Adoption du calendrier des séances
CE-18/17-13	17-10-03	Approbation des activités et sorties éducatives des classes

CE-18/17-14	17-10-03	Adoption de Rêves d'enfants pour les tirelires de l'Halloween d'octobre 2017
CE-18/17-15	17-10-03	Approbation de la campagne de financement
CE-18/17-16	17-10-03	Approbation du budget de l'école et du service de garde
CE-18/17-17	17-10-03	Approbation du budget pour le Conseil d'établissement
CE-18/17-18	17-10-03	Levée de l'assemblée
CE-18/17-19	17-10-24	Adoption de l'ordre du jour
CE-18/17-20	17-10-24	Adoption du procès-verbal de la séance du 3 octobre 2017
CE-18/17-21	17-10-24	Budget initial du service de garde
CE-18/17-22	17-10-24	Budget du Conseil d'établissement pour l'année 2017-2018
CE-18/17-23	17-10-24	Plan de réussite 2016-2017
CE-18/17-24	17-10-24	Levée de la séance
CE-18/17-25	17-12-13	Adoption de l'ordre du jour
CE-18/17-26	17-12-13	Adoption du procès-verbal de la séance du 24 octobre 2017
CE-18/17-27	17-12-13	Politique relative à l'admission et à l'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire
CE-18/17-28	17-12-13	Critères d'inscription des élèves du préscolaire, du primaire et du secondaire pour 2018-2019
CE-18/17-29	17-12-13	Liste des écoles et des centres en opération et leur aire de desserte pour 2018-2019
CE-18/17-30	17-12-13	Plan triennal de répartition et de destination des immeubles
CE-18/17-31	17-12-13	Cadre d'organisation des Services éducatifs
CE-18/17-32	17-12-13	Bilan 2016-2017 du plan de lutte contre l'intimidation et la violence
CE-18/17-33	17-12-13	Mesure Partir du bon pied et Aide aux parents

CE-18/17-34	17-12-13	Échéancier de réalisation pour la grille-matières
CE-18/17-35	17-12-13	Sorties éducatives en francisation
CE-18/17-36	17-12-13	Questions des membres
CE-18/17-37	17-12-13	Levée de la séance
CE-18/17-38	18-02-06	Adoption de l'ordre du jour
CE-18/17-39	18-02-06	Adoption du procès-verbal de la séance du 13 décembre 2017
CE-18/17-40	18-02-06	Grille-matières 2018-2019
CE-18/17-41	18-02-06	Objectifs-Principes-Critères de répartition des ressources financières pour 2018-2019 (Consultation)
CE-18/17-42	18-02-06	Budget révisé et suivi
CE-18/17-43	18-02-06	Levée de la séance